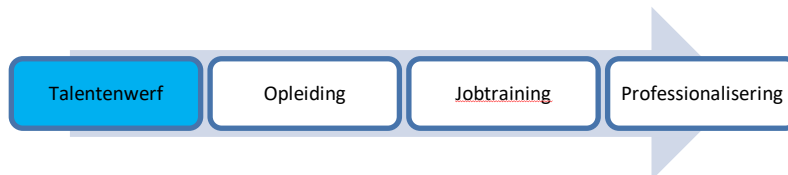


Talentenwerf 2025-2026

1. Situering

De talentenwerf maakt deel uit van het opleidingstraject leidinggevende als fase 1 van het professioneel continuüm. De talentenwerf dient als verkennende fase voor toekomstige leidinggevend en middenkaders. Het effect kan bevestigend of ontradend zijn. De talentenwerf behoort tot het HRM-beleid van de scholengroep.



2. Doel van de talentenwerf

- Op het einde van de talentenwerf (1 schooljaar) deelnemers mogelijks een 'toegangsticket' (jeton) geven om de opleiding bij GO! Centraal tot leidinggevende te kunnen volgen het schooljaar erna. (opleiding directie of TIC: technisch adviseur/internaatbeheerder en hoofdopvoeder, coördinator)
- Rekruteren van iedereen die er aan denkt om eindverantwoordelijkheid van een instelling op zich te nemen en/of die het potentieel heeft om eindverantwoordelijkheid op zich te willen nemen.
- Deelnemers een realistische kijk geven op de job als leidinggevende. Ervaring laten opdoen en inzicht bieden of de job in een selectie- en bevorderingsambt tot de persoonlijke mogelijkheden behoort.

3. Toelating tot de talentenwerf

Een kandidaatstelling voor de talentenwerf betekent **niet** automatisch dat de kandidaat kan deelnemen aan de talentenwerf. Deelname aan de talentenwerf betekent ook **niet** dat de kandidaat automatisch toegang krijgt tot de opleiding bij GO! Centraal het schooljaar nadien. Voor beiden wordt een selectiecommissie georganiseerd.

Volgende criteria worden vooropgesteld voor de talentenwerf:

- Kandideren met CV en motivatiebrief; selectiecommissie beraadslaagt
- Verplichte aanwezigheid op alle opleidingsdagen
- Verplicht tijdig indienen van alle voorziene opdrachten binnen de talentenwerf
- De laatste evaluatie is geen onvoldoende
- Beschikken over een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs om het beoogde selectie- en bevorderingsambt te kunnen uitoefenen (nodig om in aanmerking te komen voor de opleiding voor het betreffende ambt bij GO! Centraal)

4. Toelating tot de opleiding bij GO! Centraal

De gestelde voorwaarden die gehanteerd worden om te kunnen starten aan de opleiding tot (adjunct-)directeur/internaatbeheerder en hoofdopvoeder/technisch adviseur (coördinator)/coördinator CLB bij GO! Centraal:

- a. De kandidaat bezit een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs om het ambt te kunnen uitoefenen, waarvoor hij of zij de opleiding wil volgen.
- b. De kandidaat heeft
 1. minimum 5 jaar dienstanciënniteit in het GO! of;
 2. minimum 5 jaar relevante ervaring in of met onderwijs of minimum 5 jaar ervaring als nascholer of;
 3. minimum 3 jaar relevante ervaring in leidinggeven in onderwijs gerelateerde contexten of;
 4. minimum 1 jaar ervaring als waarnemend directeur in het GO!.
- c. Elke kandidaat dient de documenten ter staving van punt a en b te uploaden op de site van GO! nascholing bij zijn/haar aanvraag tot deelname.
- d. Een positief eindrapport van de talentenwerf gevolgd in de eigen Scholengroep.

5. Inhoud talentenwerf

De talentenwerf bestaat uit verschillende onderdelen: opleidingsmomenten, opdrachten en een eindinterview. De kandidaten zijn vrijgesteld van lesopdracht gedurende de aanwezigheid op de bijeenkomsten van de talentenwerf.

De thema's die behandeld worden op de opleidingsdagen:

- Visie
- GO! mindset
- R-OK
- Rol van scholengroep voor directies
- Sociale en communicatieve vaardigheden
- Leiderschap
- 'werken in team' en 'werken met een team'

Locatie opleidingsdagen en interviews (onder voorbehoud): centrale diensten Scholengroep Stroom, vergaderzaal eerste verdiep, Leon Spilliaertstraat 21, 8400 Oostende

6. Tijdslijn

- juni 2025: bekendmaking oproep talentenwerf
- donderdag 11 september 2025: infoavond Talentenwerf
- Vóór woensdag 17 september 2025: Kandideren met CV en motivatiebrief
- Datum n.t.b.: (onder voorbehoud van wijzigingen): assessmentcenter
- oktober 2025: start van de talentenwerf
- start 3^e trimester 2026: einde talentenwerf
- mei/juni 2026: de selectiecommissie levert het eindrapport (positief of negatief) af van de talentenwerf en een eventueel 'toegangsticket' tot de opleiding bij GO! Centraal.

7. Verloop en concrete timing

- I. Infoavond over de talentenwerf: donderdag 11 september 2025 om 18u in de vergaderzaal van de centrale diensten van de Scholengroep (Leon Spilliaertstraat 21, 8400 Oostende). Op deze avond kan u meer toelichting krijgen rond het opleidingstraject en de toekomstperspectieven na de talentenwerf. Er is ook ruimte om vragen te stellen. Inschrijven voor deze infoavond kan door een mail te sturen naar stan.cattijssse@sterkescholen.be.
- II. Kandideren voor de talentenwerf kan tot **16 september 2025 om 23u59** via mail, gericht aan stan.cattijssse@sterkescholen.be en kristof.vanloock@sterkescholen.be.
Je krijgt een expliciete mail terug van goede ontvangst.
De kandidaatstelling omvat een CV en motivatiebrief die uiteenzet waarom je wil deelnemen aan de talentenwerf (Max. 2 x 3 A4's – geen bijlagen).

- III. De selectiecommissie zal een rangorde maken van de kandidaten die zij het meest geschikt achten om (tijdens dit schooljaar) deel te nemen aan de talentenwerf. Dit op basis van de motivatiebrief, noden van de scholengroep, tewerkstelling in BaO of SO, enzovoort. De geselecteerde personeelsleden zullen daaropvolgend worden uitgenodigd voor een assessment bij onze externe partner HR Mentor.
- IV. 4 vormingsmomenten (onder voorbehoud van wijzigingen)
- Datum n.t.b.: GO! mindset door Stan Cattijssse + R-OK en SOP door Kristof Van Look.
 - Vrijdag 7 november 2025: 'Visie op het ambt' en kennismaking met de werking van de Scholengroep, door Els Despeghel.
 - Maandag 12 januari 2025: 'Inspirerend coachen' door Innerlink.
 - Datum n.t.b.: 'Scholengroep, CODI en DICO'. Door diensthoofden SGR Stroom, wnd. CODI Bram De Wasch en DICO Joeri Demey.
- V. Opdracht 1: Jobshadowing.
- Als leidinggevende in spe heb je een interview met 2 leidinggevendenden over hun takenpakket. Je mag er ook voor kiezen om een (halve) dag mee te lopen met de leidinggevende. Het doel is hierbij om een zo volledig mogelijk beeld te krijgen van de beoogde functie. Deze opdracht heeft als doel om jou als toekomstige leidinggevende een zo realistisch mogelijk beeld te geven over het beoogde ambt. Hiervoor zal tevens ook een reflectiedocument worden voorzien.
- VI. Tussentijdse reflecties.
- Na elk vormingsmoment maak je voor jezelf een korte reflectie. Hierin stel je de vraag welke nieuwe inzichten je hebt verworven, wat je meeneemt naar de toekomst, waar jij volgens jou nog in kan groeien, etc. Opnieuw zal een reflectiedocument worden aangeboden.
- VII. Zelfevaluatie.
- Bij de start van de talentenwerf zal je jezelf trachten in te schatten op een aantal competentiedomeinen: visieontwikkeling, teamleiderschap, organisatorisch vermogen, enzovoort. Op het eind van deze talentenwerf zal je dit opnieuw moeten doen. Op die manier kunnen wij zien hoe jij deze talentenwerf hebt ervaren en wat je hiervan opsteekt.
- VIII. Eindportfolio met interview.
- De kandidaat dient een eindportfolio in bij de selectiecommissie. Dit eindportfolio omvat de zelfevaluaties, alle reflecties en voorbereidende documenten. Je zal tijdig uitleg ontvangen over wat verwacht wordt bij elk document.
- Tijdens het gesprek zal de selectiecommissie enkele vragen stellen met betrekking tot je voorbereiding, het traject van de talentenwerf en jouw ervaringen.
- Periode: start 3e trimester.

- IX. Aflevering eindrapport talentenwerf en 'toegangsticket' tot opleiding bij GO! Centraal: De selectiecommissie levert een positief of negatief eindrapport af na het doorlopen van de talentenwerf. Indien een positief eindrapport wordt afgeleverd, kan er ook een 'toegangsticket' voorzien worden om de opleiding bij GO! Centraal aan te vatten. Het aantal 'toegangstickets' dat de scholengroep ter beschikking heeft elk jaar is echter beperkt. Een positief eindrapport betekent dus niet automatisch dat er voor het volgende schooljaar een 'toegangsticket' tot de opleiding in GO! Centraal kan voorzien worden. Uiteraard kan dit dan het schooljaar daarna wel tot de mogelijkheden behoren. Een positief eindrapport van de talentenwerf is echter wel noodzakelijk om de opleiding in GO! Centraal te kunnen volgen.

8. Bijkomende info

De Raad van Bestuur houdt zich voor, om in uitzonderlijke omstandigheden gemotiveerd af te wijken van de procedure, o.a. iemand die reeds 2 jaar waarnemend in dienst is zonder negatieve evaluatie, kan vrijstellingen bekomen voor bepaalde aspecten van de talentenwerf .

Alle vragen kunnen gesteld worden aan Stan Cattijssse (stan.cattijssse@sterkescholen.be) die, indien nodig, ze voorlegt aan de Algemeen directeur en selectiecommissie.